

**CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA**

Al Direttore Generale  
U.S.R. LOMBARDIA  
drlo@postacert.istruzione.it

**OGGETTO: richiesta di rinnovo della convenzione per la durata di un anno (a. s. 2017/18)**

L'Ente \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_

C. F. (dell'Ente ) \_\_\_\_\_ nella persona del suo Legale Rappresentante:

\_\_\_\_\_ gestore della scuola primaria paritaria

(cognome e nome)

“ \_\_\_\_\_ “ codice meccanografico n. \_\_\_\_\_

sita in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rinnovo per l'anno scolastico 2017/18 della convenzione stipulata il \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_